

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN HET
AGENTSCHAP VOOR ONDERWIJSDIENSTEN (AGODI) NAAR HET AGENTSCHAP OPGROEIEN
REGIE, HET VUTG EN DE PRIVATE UITBETALINGSACTOREN

in het kader van de uitbreiding van de gegevensstroom GeefHistoriekInschrijving, zoals
voorzien in beraadslaging VTC 15/2018/B van 28 maart 2018 en het maandelijks
gegevensbestand, zoals voorzien in beraadslaging VTC 15/2018/C van 28 maart 2018, en het
protocol van 11 mei 2020 met betrekking tot de ondersteuningstoelage

29 november 2022

*Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het
elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.*

TUSSEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon
van de leidend ambtenaar van agentschap zonder rechtspersoonlijkheid **Agentschap voor
Onderwijsdiensten**, administrateur-generaal Patrick Poelmans ingeschreven in het KBO met nummer
316380841 (vestigingseenheid 2.199.317.226) waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Koning
Albert II laan 15, 1210 Brussel.

hierna: "AGODI";

EN

1) Het **Agentschap Opgroeien regie**, geregistreerd bij KBO onder nummer 0886.886.638 met kantoren
gevestigd aan Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel en vertegenwoordigd door Bruno Vanobbergen,
waarnemend administrateur-generaal.

hierna: "Opgroeien regie";

2) Het **Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen** in het kader van het gezinsbeleid (VUTG),
geregistreerd bij KBO onder het nummer 0692.793.497 met kantoren gevestigd Trierstraat 9 te 1000
Brussel en vertegenwoordigd door Leo Van Loo, gedelegeerd bestuurder.

Hierna: "VUTG";

En de vier Private Uitbetalingsactoren,

3) **Infino Vlaanderen vzw**, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer
0685.540.471, met kantoren gevestigd te Diestsepoort 1, 3000 LEUVEN, en vertegenwoordigd door
Katlyn Colman, CEO;

4) **Kidslife Vlaanderen vzw**, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het
nummer 0687.467.902, met kantoren gevestigd te Sint-Clarastraat 48 bis, 8000 BRUGGE, en
vertegenwoordigd door Van Truong Son Hong, directeur;

5) **My Family vzw** geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0683.590.375, met kantoren gevestigd te Brouwersvliet 4 bus 3, 2000 ANTWERPEN, en vertegenwoordigd door Franky Haesevoets, Afgevaardigd-bestuurder;

6) **Parentia Vlaanderen vzw** geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0686.764.255, met kantoren gevestigd te Kartuizerstraat 45, 1000 BRUSSEL, en vertegenwoordigd door Martine Becquevort, CEO.

Hierna samen: "Private Uitbetalingsactoren".

AGODI, Opgroeien regie, het VUTG en de private Uitbetalingsactoren worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "Partij" of gezamenlijk als de "Partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

A. **AGODI** is opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap, Agentschap voor Onderwijsdiensten. AGODI is verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijsbeleid van het basis- en secundair onderwijs, de centra voor deeltijdse vorming, het deeltijds kunstonderwijs, de centra voor leerlingbegeleiding en de inspectie en pedagogische begeleiding.

B. **Opgroeien regie** is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: Intern Verzelfstandigd Agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie (opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, laatst gewijzigd bij het decreet van 1 maart 2019 tot ontbinding van het Fonds Jongerenwelzijn en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp)

Het **VUTG** is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: Publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (opgericht bij het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsvormen voor Private Uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin).

De **Private Uitbetalingsactoren** zijn vergund overeenkomstig het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor Private Uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie.

- C. Op basis van de beraadslaging VTC 15/2018/B¹ en de beraadslaging VTC 15/2018/C² hebben Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren de machtiging om de inschrijvingsgegevens onderwijs op te vragen via de gegevensstroom GeefHistoriekInschrijving en de machtiging om een maandelijks gegevensbestand van alle personen die op dat ogenblik zijn ingeschreven in het Vlaamse erkende, gefinancierde of gesubsidieerde onderwijs te ontvangen.

Op basis van het protocol van 10 mei 2020 werden beide gegevensstromen uitgebreid met de inschrijvingsgegevens van leerlingen in door de Vlaamse Gemeenschap gefinancierde of gesubsidieerde internaten. Wanneer uit het maandelijks gegevensbestand blijkt dat er een wijziging is gebeurd met betrekking tot de inschrijving in het internaat, dient de gegevensstroom GeefHistoriekInschrijving te worden geconsulteerd om na te gaan of deze wijziging een impact heeft op het bedrag van de selectieve participatietoelage.

Met het onderhavige protocol wordt het doel voor het gebruik van de gegevensstroom GeefHistoriekInschrijving en het maandelijks gegevensbestand uitgebreid.

Het Vlaams regeerakkoord voorziet in de hervorming van de drie vormen van zorgbudget in de Vlaamse Sociale Bescherming. Met deze hervorming verdwijnt het concept van een basisondersteuningsbudget, "behalve voor de kinderen die recht hebben op dit budget ten gevolge van de zwaarste inschaling in de zorgtoelage van het Groeipakket". Het basisondersteuningsbudget dooft dus uit voor kinderen ouder dan 21 jaar en zal enkel nog aan kinderen die minimaal 12 punten scoren op de medisch-sociale schaal worden toegekend.

Gelet op de bedoeling van de decreetgever om het budget te behouden voor de kinderen met de zwaarste inschaling, de inhoudelijke band met de zorgtoelage uit het Groeipakket en omwille van organisatorische efficiëntie is het logisch om het basisondersteuningsbudget voor minderjarigen te integreren in het Groeipakket. Het basisondersteuningsbudget voor minderjarigen zal worden ingekanteld in de derde pijler 'andere toelagen' binnen het Groeipakket en wordt hernoemd naar 'ondersteuningstoelage' d.m.v. het decreet tot wijziging van het decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid, wat betreft de invoering van de ondersteuningstoelage. Kinderen tot en met de maand waarin ze 21 jaar worden en die minimaal 12 punten scoren op de medisch-sociale schaal kunnen recht geven op deze maandelijks ondersteuningstoelage van 300€.

Net zoals bij het basisondersteuningsbudget bestaan er ook voor de ondersteuningstoelage verschillende schorsingsgronden waardoor de uitbetaling van de toelage wordt geschorst. Wanneer het kind dat recht geeft op een ondersteuningstoelage zich in één van de situaties opgesomd in het BVR bevindt, zal de toekenning van de ondersteuningstoelage worden geschorst.

¹ Beraadslaging VTC 15/2018/B van 28 maart 2018 betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs en hoger onderwijs inzake inschrijvingen door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin) en het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen (het Groeipakket van het gezin).

² Beraadslaging VTC 15/2018/C van 28 maart 2018 betreffende de mededeling van persoonsgegevens van leerlingen van het kleuteronderwijs, lager- of secundair onderwijs in verband met de aan- en afwezigheden door het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi) aan het agentschap Kind en Gezin (Kind en Gezin), het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het gezinsbeleid (VUTG) en de uitbetalingsactoren in het kader van de uitbetaling van gezinstoelagen (het Groeipakket van het gezin).

Wanneer de betreffende situatie wordt beëindigd, zal de ondersteuningstoeslag opnieuw worden toegekend (voor zover de andere toekenningsvoorwaarden zijn voldaan).

De schorsingsgronden van de ondersteuningstoeslag werden overgenomen zoals toegepast voor de toekenning van het basisondersteuningsbudget (artikel 142 en artikel 238 van het BVR van 30 november 2018) en hebben o.a. betrekking op het cumulverbod met het ontvangen van een inkomensvervangende tegemoetkoming of integratietegemoetkoming of het cumulverbod met een verblijf in een residentiële gehandicaptenvoorziening.

Dit cumulverbod bestaat ook voor kinderen wanneer: *het kind ingeschreven is in een internaat of een internaat met permanente openstelling van een medisch pedagogisch instituut van het Gemeenschapsonderwijs.*

Agodi beschikt over de gegevens van deze schorsingsgrond en stelt deze ter beschikking in de gegevensstroom 'GeefHistoriekInschrijving'.

C2. VOORSTELLING VAN HET VERLOOP VAN DE GEPLANDE GEGEVENSSTROOM, WAT ER NIEUW IS/ WORDT GEWIJZIGD.

Zie schema in bijlage.

C3. VERDUIDELIJK IN DIE VOORSTELLING OF DE GEGEVENSSTROOM AL DAN NIET VIA EEN DIENSTENINTEGRATOR VERLOOPT]

De gegevensstroom 'GeefHistoriekInschrijving' verloopt via het MAGDA-platform van de Vlaamse Dienstenintegrator.

Het maandelijks dumpbestand wordt door AGODI via Secure FTP-server (bij MAGDA, in beheer VDI/Digitaal Vlaanderen) overgemaakt aan Opgroeien regie, team kadaster en fluxen.

Dit team routeert via de KRING Secure FTP-server van Opgroeien regie deze gegevens op basis van het Vlaams Kadaster Groeipakket naar de Groeipakket-applicatie van de Private Uitbetalingsactor of de publieke Uitbetalingsactor die instaat voor de behandeling van het dossier tot toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

De Uitbetalingsactoren hebben enkel toegang tot de gegevens van de personen die bij hen zijn aangesloten. De begunstigen dienen een Uitbetalingsactor aan te wijzen voor de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid.³ Overeenkomstig artikel 64, § 5, en artikel 65, § 5, van het decreet van 27 april 2018 neemt de publieke Uitbetalingsactor de uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid op indien er geen keuze van Uitbetalingsactor werd gemaakt.

De Groeipakket-applicatie van elke Uitbetalingsactor gaat automatisch de gegevens vanuit de voormelde Secure FTP-server ophalen en verwerken voor de dossiers waarvoor de Uitbetalingsactor bevoegd is.

D. De Partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de

³ Artikel 64, § 1 en § 2, en artikel 65, § 1 en § 2, van het decreet van 27 april 2018.

elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van de Partijen.

- E. De functionaris voor gegevensbescherming van AGODI heeft op 29 november 2022 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van Opgroeien regie heeft op 20 oktober 2022 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van het VUTG heeft op 19 oktober 2022 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van Infino heeft op 21 oktober 2022 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van Kidslife heeft op 21 oktober 2022 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van My Family heeft op 21 oktober 2022 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van Parentia heeft op 25 oktober 2022 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 van dit protocol door AGODI aan Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De beoogde gegevensverwerking door Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijken rust.

AGODI heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor de financiering en subsidiëring van de internaten overeenkomstig deel 3 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende codificatie sommige bepalingen voor het onderwijs van 28 oktober 2016.

Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren hebben de opgevraagde gegevens nodig in het kader van de toekenning en schorsing van de ondersteuningstoelage teneinde op die manier de toekenningsvoorwaarden op te volgen.

Opgroeien regie zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- Het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie bepaalt in artikel 7/1, 4° dat Opgroeien

regie met betrekking tot de regie van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid het **gegevensnetwerk zal ontwikkelen, uitbouwen en beheren** dat de uitwisseling van alle noodzakelijke gegevens met de Vlaamse en federale authentieke gegevensbronnen en de Uitbetalingsactoren mogelijk maakt (KRING). Dit netwerk zorgt dat de noodzakelijke gegevensuitwisseling van zowel Vlaamse als federale authentieke gegevensbronnen gerealiseerd kan worden (artikel 7/1,4°, van het decreet van 30 april 2004).

- De **Geschillencommissie** verwerkt de persoonsgegevens vermeld in artikel 7, § 2, van het Groeipakketdecreet van 2018 met het oog op de behandeling van de beroepen die bij haar worden ingesteld overeenkomstig artikel 104 van het Groeipakketdecreet van 2018. De gegevens m.b.t. een lopend of geschorst recht op de ondersteuningstoeslag zullen door de Geschillencommissie geconsulteerd worden vanuit KRING. De gegevens m.b.t. een afgelopen recht op de ondersteuningstoeslag zullen door de Geschillencommissie via de bevoegde Uitbetalingsactor worden opgevraagd uit de Groeipakketapplicatie. De gegevens worden enkel verwerkt indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.
- In het kader van zijn taak vermeld in artikel 7/1, 1° (beleidsvoorbereiding en -ontwikkeling van een geïntegreerd gezinsbeleid) en in artikel 10 van het decreet van 30 april 2004 kan Opgroeien regie ook gegevens verwerken voor **wetenschappelijk onderzoek of anoniem statistische doeleinden**.

Het **VUTG** zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- Er wordt door de Uitbetalingsactoren gestreefd naar een zo automatisch mogelijke toekenning van de rechten. Een **automatische rechtentoekening** is een belangrijk instrument in de strijd tegen armoede. In het ideale geval moet de burger zelf geen enkele stap meer zetten, maar wordt het recht op basis van door de overheid reeds gekende informatie, die de Uitbetalingsactoren kunnen raadplegen, automatisch toegekend. In de praktijk is een automatische rechtentoekening niet altijd haalbaar (niet alle gegevens zijn beschikbaar, de betalingswijze moet geverifieerd worden, ...), maar een verregaande administratieve vereenvoudiging en proactieve dienstverlening moeten het niet-gebruik van rechten terugdringen.
- **Toekenning en schorsing van de ondersteuningstoeslag.**
- **Audit:** Het decreet van 7 juli 2017 voorziet dat de raad van bestuur van het VUTG een auditcomité opricht. Dit auditcomité is zowel bevoegd voor de interne controle van de bedrijfsprocessen en activiteiten van het VUTG als voor de externe controle van alle bedrijfsprocessen en activiteiten van de Private Uitbetalingsactoren. Het auditcomité beschikt over de interne auditdienst van het VUTG om auditopdrachten uit te laten voeren, maar kan ook beroep doen op externen. Bij de opstart van een audit zal de toegang tot de Groeipakketapplicatie worden aangevraagd bij de betrokken Uitbetalingsactor indien dit nodig wordt geacht in het kader van de auditopdracht.
- **Sociale begeleiding en toezicht:** Het decreet van 7 juli 2017 voorziet dat binnen het VUTG een sociale inspectie- en bemiddelingsdienst wordt opgericht. De sociale inspectie- en bemiddelingsdienst begeleidt de gezinnen of controleert, ook op verzoek van een Uitbetalingsactor, de mogelijke discrepantie tussen de administratieve en de feitelijke situatie van het kind of de begunstigde met het oog op een correcte toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid. In het kader van de begeleidings- en controleopdracht kan de sociale inspectie- en begeleidingsdienst controleren of de gegevens uit de authentieke bronnen gelijk zijn aan de concrete situatie van de gezinnen. De gegevens m.b.t. een lopend of geschorst recht op de ondersteuningstoeslag zullen door de Sociale inspectie- en begeleidingsdienst geconsulteerd worden vanuit KRING. De gegevens m.b.t. een afgelopen

recht op de ondersteuningstoelage zullen door de sociale inspectie- en begeleidingsdiensten geconsulteerd worden vanuit de Groeipakketapplicatie. De gegevens worden enkel verwerkt indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.

- **Klachten- en bemiddeling:** De begunstigden kunnen tegen een beslissing inzake de toekenning van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid een klacht indienen bij de klachten- en bemiddelingsdienst opgericht bij het VUTG zoals vermeld in artikel 18 van het decreet van 7 juli 2017. De klachten- en bemiddelingsdienst bemiddelt tussen een Uitbetalingsactor en een begunstigde bij een geschil over een recht op toelagen of over de uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

Artikel 7 van het decreet van 27 april 2018 voorziet dat het VUTG persoonsgegevens mag verwerken voor de in het decreet vermelde opdrachten.

De gegevens m.b.t. een lopend of geschorst recht op de ondersteuningstoelage zullen door de klachten- en bemiddelingsdienst geconsulteerd worden vanuit KRING. De gegevens m.b.t. een afgelopen recht op de ondersteuningstoelage zullen door de klachten- en bemiddelingsdienst geconsulteerd worden vanuit de Groeipakketapplicatie. De gegevens worden enkel verwerkt indien noodzakelijk voor specifieke dossiers.

De **Private Uitbetalingsactoren** zullen de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- Er wordt door de Uitbetalingsactoren gestreefd naar een zo automatisch mogelijke toekenning van de rechten. **Een automatische rechtentoekenning** is een belangrijk instrument in de strijd tegen armoede. In het ideale geval moet de burger zelf geen enkele stap meer zetten, maar wordt het recht op basis van door de overheid reeds gekende informatie, die de Uitbetalingsactoren kunnen raadplegen, automatisch toegekend. In de praktijk is een automatische rechtentoekenning niet altijd haalbaar (niet alle gegevens zijn beschikbaar, de betalingswijze moet geverifieerd worden, ...), maar een verregaande administratieve vereenvoudiging en proactieve dienstverlening moeten het niet-gebruik van rechten terugdringen.
- **Toekenning en schorsing van de ondersteuningstoelage.**

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren is verenigbaar met de doeleinden waarvoor VAPH de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien bovenstaande.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

De gegevens worden opgevraagd op basis van INSZ-nummer.

De uitgebreide gegevensstroom GeefHistoriekInschrijving zoals voorzien bij beraadslaging VTC 15/2018/B:

Gegeven 1	Instellingsnummer van het internaat waar de inschrijving geregistreerd is.
Verantwoording proportionaliteit	Dit nummer is noodzakelijk om inschrijvingen in verschillende instellingen van elkaar te kunnen onderscheiden.
Gegeven 2	Datum van inschrijving in het internaat.
Verantwoording proportionaliteit	De schorsing van de ondersteuningstoelage gaat in de eerste dag van de maand waarin de inschrijving zich voordoet. De datum van inschrijving is dus van belang voor de start van de schorsing.
Gegeven 3	Datum van uitschrijving in het internaat.
Verantwoording proportionaliteit	De schorsing van de ondersteuningstoelage wordt beëindigd vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de uitschrijving zich voordoet. De datum van uitschrijving is dus van belang voor het einde van de schorsing.

Het uitgebreide maandelijks gegevensbestand zoals voorzien bij beraadslaging VTC 15/2018/C:

Gegeven 1	Datum van wijziging van de inschrijving in het internaat
Verantwoording proportionaliteit	Op basis van dit gegeven kan er worden nagegaan of een recente wijziging met betrekking tot de inschrijving in het internaat impact heeft op het recht op de ondersteuningstoelage.

De meegedeelde gegevens zullen door Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren gedurende vijf jaar na het afsluiten van het dossier bewaard worden. Deze bewaartermijn kan worden verantwoord gelet op de bewaringstermijn voorzien in artikel 7, § 11, van het Groeipakketdecreet van 2018 en gelet op de verjaringstermijnen zoals voorzien in de artikelen 95 en 97 van het Groeipakketdecreet van 2018.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens verkrijgen

De meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, vooropgestelde finaliteiten kunnen worden meegedeeld aan de volgende categorieën van ontvangers:

- Volgende diensten van Opgroeien regie zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:
 - o Team Beleidsontwikkeling
 - o Secretariaat Geschillencommissie
- Volgende diensten van VUTG zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:
 - o De SPOC en bevoegde dossierbeheerders
 - o Team audit
 - o Team sociale begeleiding en toezicht

- Team klachten- en bemiddelingsdienst
- Volgende diensten van de Private Uitbetalingsactoren zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:
 - De SPOC en de bevoegde dossierbeheerders.

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door Opgroeien regie, het VUTG of de Private Uitbetalingsactoren aan andere actoren, zoals beschreven in dit protocol, is niet toegestaan.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens in het kader van de gegevensstroom GeefHistoriekInschrijving kunnen PERMANENT worden opgevraagd. Op basis van een permante toegang en de mogelijkheid deze gegevens te kunnen raadplegen, kunnen Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren de toekenning van de ondersteuningstoelage onderzoeken en opvolgen.

De persoonsgegevens in het kader van het voormelde gegevensbestand worden maandelijks meegedeeld. In geval van een wijziging van de inschrijving in een internaat kan op basis van deze maandelijks mededeling het recht op de ondersteuningstoelage onderzocht worden.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt VOOR ONBEPAAALDE DUUR ten einde de continuïteit van de toekenning van de ondersteuningstoelage niet in het gedrang te brengen. Zolang de regelgeving met betrekking tot deze toeslag van toepassing is, moeten Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren kennis hebben van deze gegevens.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

Wat de beveiligingsmaatregelen betreft kan worden verwezen naar de randnummers 90 t.e.m. 99 van beraadslaging VTC 15/2018/B en de randnummers 87 t.e.m. 95 van beraadslaging VTC 15/2018/C. Deze beveiligingsmaatregelen zijn ondermeer de volgende:

- De gegevensstroom verloopt via het MAGDA-platform van de Vlaamse Dienstenintegrator, agentschap Digitaal Vlaanderen.
- De gegevens worden uitgewisseld via een Secure FTP-server waar de bevoegde medewerkers van AGODI en Opgroeien regie de bestanden kunnen plaatsen en afhalen. De toegang tot deze server wordt toegekend aan de personen van het agentschap Opgroeien regie met als rol 'Kring IT'.
- Als extra beveiliging worden de bestanden voorzien van encryptie, waarbij het wachtwoord van het bestand via apart communicatiekanaal aan de bovengenoemde personen wordt bezorgd door agentschap AGODI.
- De doorgifte van de Excel bestanden verloopt via een secure FTP server van Opgroeien regie.
- Opgroeien regie staat via de KRING-toepassing in voor het beheer van de betreffende gegevens ten aanzien van het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren.
- KRING beschikt over een privacy logging, conform de KSZ specificaties.
- Elke spreadsheet in elk onderdeel van de gegevensstroom zal bijkomend worden gehasht. De hashcode wordt samen met de spreadsheet bezorgd om de integriteit van de spreadsheet en de daarin opgenomen gegevens te kunnen verifiëren.

Daarnaast werden ook volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling getroffen:

- AGODI beschikt over een informatieveiligheidsbeleid, een informatieveiligheidsplan en heeft een functionaris voor gegevensbescherming aangesteld.

Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren treffen ten minste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

Alle ontvangende Partijen in deze overeenkomst behoren tot het uitgebreide netwerk van de KSZ en zijn onderworpen aan bijhorend wetgevend kader.

Het agentschap Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren moeten kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van AGODI moeten het agentschap Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren hiervan aan AGODI het bewijs overmaken.

In het geval het agentschap Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doen op een verwerker (of meerdere verwerkers), doen het agentschap Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. Het agentschap Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren sluiten in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkerovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming afgesloten. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

Het agentschap Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren doen beroep op volgende verwerkers:

KRING (beheer Opgroeien regie) – verwerker is Cegeka (zowel ontwikkeling als hosting)

CGPA (applicatie dossierbeheer uitbetaling groeipakket) – verwerker is Cegeka (zowel ontwikkeling als hosting)

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra Opgroeien regie, het VUTG of de Private Uitbetalingsactoren één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststellen (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt Opgroeien regie dat onmiddellijk aan AGODI. AGODI onderzoekt binnen een redelijke termijn de voornoemde vaststellingen, waarna AGODI binnen redelijke termijn, rekening houdend met de finaliteit en de proportionaliteit, de gepaste maatregelen treft en Opgroeien regie daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan AGODI dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren deze persoonsgegevens verwerken in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar, via de functionarissen voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide Partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De Partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Opgroeien regie, het VUTG en de Private Uitbetalingsactoren brengen AGODI onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie op hun website.

Dit protocol zal door AGODI worden gepubliceerd
<https://onderwijs.vlaanderen.be/informatieveiligheid>

Dit protocol zal door Opgroeien regie worden gepubliceerd via www.opgroeien.be

Dit protocol zal door het VUTG worden gepubliceerd via www.gpedia.be.

Dit protocol zal door de Private Uitbetalingsactoren worden gepubliceerd op hun website of de Private Uitbetalingsactoren verwijzen naar de publicatie op www.gpedia.be.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in het arrondissement Brussel

Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 1 januari 2023;

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 4 maanden. Dit protocol blijft van kracht tussen de Partijen die geen einde aan het protocol hebben gemaakt op de hierboven beschreven wijze.

Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op 1 december 2022, in evenveel exemplaren als dat er Partijen zijn.

Voor AGODI Administrateur-generaal	Voor Opgroeien regie Waarnemend administrateur-generaal
Patrick Poelmans	Bruno Vanobbergen
Voor het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (VUTG) De gedelegeerd bestuurder	
Leo Van Loo	
Voor de vier Private vergunde Uitbetalingsactoren:	
Kidslife Vlaanderen vzw, CEO	Parentia Vlaanderen vzw, CEO
Van Truong Son Hong	Martine Becquevort
Infino Vlaanderen vzw, CEO	My Family vzw, Afgevaardigd-bestuurder
Agnes Hertogs	Franky Haesevoets

Bijlage: schema van geplande gegevensstroom

